

## INTERVENTI DI MANUTENZIONE

### ORDINARIA/STRAORDINARIA/RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO/RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA SULLA PRIMA CASA DI ABITAZIONE DELL'ISCRITTO O DEI FIGLI

Questa richiesta puoi farla anche **ONLINE** accedendo all'**Area Riservata** [clicca qui](#)

#### 1. DATI ANAGRAFICI

Cognome:										Nome:																			
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F																			
Nato a:					Prov.					Stato					Data di Nascita														
Residente a:										Prov.										Cap									
Via/Piazza										Telefono Fisso:																			
Cellulare:										e-mail:																			

#### 2. RICHIESTA ANTICIPAZIONE PER ME PER I FIGLI

Il sottoscritto **CHIEDE** di conseguire una **ANTICIPAZIONE** della prestazione pari a (completare una sola opzione):

- \_\_\_\_\_, \_\_\_€ al NETTO degli oneri fiscali (indicare l'importo in cifre, se si vuole prendere meno del massimo anticipabile)
- \_\_\_\_\_ % della propria posizione individuale al LORDO degli oneri fiscali

(indicare la percentuale se si vuole richiedere il massimo anticipabile – valore massimo da inserire 75%)

Può essere indicato alternativamente l'importo in cifra o in percentuale. In caso di duplice compilazione sarà liquidato l'importo espresso in percentuale. Il Fondo può erogare all'aderente fino al 75% della posizione individuale maturata, incrementata delle precedenti anticipazioni percepite e non reintegrate, e al netto della tassazione calcolata per legge. In caso di mancata compilazione sia dell'importo in cifre che in percentuale sarà liquidato l'importo massimo dell'anticipazione.

#### 3. DATI PREVIDENZIALI E CONTRIBUTIVI

Data 1<sup>a</sup> iscrizione a forme pensionistiche complementari: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (compilare solo se si vuole far valere anzianità con altro Fondo – Vedi istruzioni)

#### 4. COORDINATE BANCARIE

CODICE IBAN :																			
Banca e Filiale:										Intestato a:									

In assenza di conto corrente a sé intestato si prega di contattare il Fondo.

Il sottoscritto è consapevole che in base alla normativa PSD (nuova Direttiva Europea sui Servizi di Pagamento), l'errata indicazione delle coordinate bancarie potrà determinare la mancata o inesatta esecuzione del bonifico, senza responsabilità per la banca del beneficiario e il Fondo Pensione, qualora la somma venisse accreditata sul conto corrente di un soggetto diverso dall'effettivo beneficiario.

#### 5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016, il PrevAer – Fondo Pensione, La informa che il trattamento dei suoi dati personali è effettuato per la gestione della sua richiesta di ristrutturazione della prima casa di abitazione; il conferimento dei dati è necessario per perseguire le finalità menzionate. Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati e manuali. Inoltre, nel caso in cui la richiesta di anticipazione sia effettuata a favore dei propri figli, il Fondo potrà venire a conoscenza anche di alcuni dati degli stessi; tali dati saranno trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità su menzionate. I dati trattati dal Fondo per la gestione della richiesta sono dati anagrafici, di recapito e iban per accreditato sul c/c bancario o postale, dell'iscritto e/o del figlio nel caso in cui l'anticipazione sia richiesta da quest'ultimo. La base giuridica del trattamento è il riscontro ad una richiesta dell'interessato, l'adesione dell'iscritto al Fondo Pensione e la conseguente determinazione del rapporto associativo, nonché gli obblighi di legge. I dati personali acquisiti per le finalità su menzionate saranno trattati per la durata del rapporto associativo e successivamente saranno conservati per assolvere agli obblighi previsti dalla normativa contabile e fiscale; tali dati saranno inoltre conservati, al termine del rapporto associativo, per garantire l'esercizio dei diritti discendenti dal rapporto instaurato con il fondo. I dati personali dell'iscritto o del familiare per il quale è presentata la domanda di anticipazione, non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati ai soggetti deputati alla gestione dei contributi previdenziali complementari e all'erogazione delle prestazioni pensionistiche complementari, alla Banca Depositaria; a terzi per la fornitura di servizi informatici e di archiviazione e a soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge e/o di normativa secondaria. L'interessato potrà rivolgersi al Titolare per esercitare i diritti previsti dal Regolamento a favore dello stesso ed in particolare potrà richiedere l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento). L'interessato in relazione al trattamento dei suoi dati personali ha inoltre diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo all'indirizzo e-mail [info@prevaer.it](mailto:info@prevaer.it)

#### 6. DOCUMENTI DA ALLEGARE

- copia documento d'identità e codice fiscale (**da allegare in ogni caso**)
- attestazione di titolarità del conto corrente rilasciata dalla Banca o dalle Poste (**da allegare in ogni caso**)
- autocertificazione attestante che trattasi di prima casa di abitazione dell'iscritto **Allegato 2a** o del figlio **Allegato 2b**. Compilare per iscritto l'**Allegato 4a** o per figlio l'**Allegato 4b** solo nel caso in cui non si abbia ancora la residenza presso l'immobile da ristrutturare (**da allegare in ogni caso**)
- copia di idonea documentazione attestante la proprietà dell'immobile da ristrutturare (**da allegare in ogni caso**)
- per documentazione relativa ad interventi riguardanti parti comuni copia della delibera assembleare e della tabella millesimale di ripartizione delle spese Vedi Istruzioni
- per altri interventi **Allegato 3** relativo invio della documentazione prevista per le varie fattispecie
- qualora siano presentati **preliminari di compravendita o preventivi di spesa**, dichiarazione di assunzione di tutte le responsabilità (**Allegato 1**)
- in presenza di una **cessione del quinto dello stipendio, e/o delegazione di pagamento, e/o vincolo di natura giudiziaria**, estinzione del debito o liberatoria della finanziaria/autorità giudiziaria
- in caso di documentazione proveniente dall'estero occorre la traduzione della certificazione
- in caso di fatture in valuta non euro è necessario indicare la data di pagamento al fine dell'individuazione del rapporto di cambio
- qualora l'anticipazione è richiesta per i figli:
  - certificato di Stato di famiglia storico o certificato di nascita
  - copia di un valido documento d'identità dell'aderente e del codice fiscale dei figli, qualora l'anticipazione sia richiesta in loro favore


Il sottoscritto **DICHIARA** che è consapevole che in presenza di un contratto di finanziamento contro cessione del quinto e TFR e/o delegazione di pagamento e/o vincolo di natura giudiziaria, è necessario allegare anche l'attestazione di estinzione del debito o la liberatoria validata dalla società finanziaria e/o dal Giudice, e che in mancanza, l'anticipazione non può essere richiesta e liquidata.

Il sottoscritto **DICHIARA**, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni e sotto la propria esclusiva responsabilità, di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'opzione prescelta. E' consapevole, altresì, delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del predetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi. Il sottoscritto **DICHIARA** di aver compilato correttamente tutte le parti del presente modulo, di aver letto ed accettato tutte le parti del Documento sulle anticipazioni scaricabile dal sito [www.prevaer.it](http://www.prevaer.it) e di aver preso visione ed accettato il contenuto del presente modulo. Il sottoscritto è consapevole che, qualora sia attiva la modalità di invio delle comunicazioni in formato elettronico, il modello CU e il prospetto di liquidazione saranno depositati all'interno dell'area riservata del sito web [www.prevaer.it](http://www.prevaer.it)

Data Compilazione: ..... / ..... / ..... Firma.....

I COSTI APPLICATI ALL'EROGAZIONE DELL'ANTICIPAZIONE SONO INDICATI NELLA NOTA INFORMATIVA.

IL MODULO DEVE ESSERE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE E INVIATO PER:

 **POSTA CARTACEA**  
PrevAer – Fondo Pensione  
Via G. Schneider snc  
Torre Uffici 1, 4° piano  
00054 Fiumicino Aeroporto (Roma)

 **PEC**  
[prevaerfondopensione@pec.prevaer.it](mailto:prevaerfondopensione@pec.prevaer.it)

L'incompleta compilazione o la mancata sottoscrizione dei moduli e della documentazione allegata o la sua incompletezza comportano il rigetto della domanda presentata

 **PrevAer è paperless.** Il Fondo è impegnato ad una drastica riduzione dell'utilizzo della carta

# ISTRUZIONI PER LA RICHIESTA E COMPILAZIONE DEL MODULO

L'Anticipazione può essere richiesta solo nel caso in cui l'aderente abbia maturato almeno un'anzianità pari almeno a otto anni. La richiesta potrà essere inviata al Fondo, via solo dopo aver maturato i richiamati requisiti. Qualora la stessa venisse inoltrata prima del raggiungimento dei requisiti, verrà respinta. Ai fini della determinazione dell'anzianità necessaria (8 anni) sono considerati utili tutti i periodi di partecipazione alle forme pensionistiche complementari per i quali non sia stato esercitato il riscatto totale della posizione individuale. Per il riconoscimento dell'anzianità pregressa, in assenza di trasferimento della posizione a PrevAer, l'iscritto dovrà inviare copia di un estratto conto della forma pensionistica precedente, aggiornato alla data della richiesta.

L'Anticipazione è concessa all'aderente e riconosciuta all'aderente per le **spese da sostenere per la realizzazione degli interventi di cui all'articolo 3, comma 1, lettere a), b), c) e d), del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia** di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380. Tali interventi devono riguardare la **prima casa di abitazione dell'aderente o dei figli**. Per prima casa di abitazione si intende quella di proprietà dell'iscritto o del figlio destinata alla loro residenza ovvero dimora abituale incluso l'immobile acquistato a titolo di successione ereditaria, di donazione o permuta. E' quindi escluso il conseguimento dell'anticipazione per sostenere spese di ristrutturazione nel caso in cui l'immobile non sia di proprietà dell'aderente, o dei sui figli, ma di terzi anche laddove l'immobile sia destinato ad abitazione principale.

L'Anticipazione è concessa per i seguenti interventi di **manutenzione ordinaria, di manutenzione straordinaria, di restauro e di risanamento conservativo, di ristrutturazione edilizia**. Le somme erogate a titolo di Anticipazione possono essere anche utilizzate a fronte di oneri sostenuti per progettazione ed esecuzione dei lavori, perizie e sopralluoghi, altre prestazioni professionali richieste dal tipo di intervento, acquisto dei materiali, oneri di urbanizzazione, IVA, imposta di bollo e diritti pagati per concessioni, autorizzazioni e denunce di inizio lavori, relazione di conformità degli interventi alle leggi vigenti e documentazione obbligatoria atta a comprovare la sicurezza statica del patrimonio edilizio, altri eventuali costi strettamente inerenti alla realizzazione degli interventi e agli adempimenti posti dal regolamento ministeriale del 18 febbraio 1998, n. 41.

**Le somme complessivamente erogate all'aderente a titolo di Anticipazione**, tenuto conto di quanto liquidato anche a fronte di precedenti richieste, **non possono eccedere il 75 per cento della posizione individuale maturata** al lordo degli oneri fiscali, incrementata delle Anticipazioni percepite e non reintegrate. **L'ammontare minimo dell'Anticipazione richiedibile dal Fondo è fissato in € 500,00** (cinquecento/00) al lordo della fiscalità. Eventuali richieste ricevute dal Fondo di ammontare inferiore saranno respinte. Non è consentito presentare più di una domanda di anticipazione per volta, anche sussistendo causali diverse, così come non è consentito presentare una domanda di Anticipazione allorché non sono completate le operazioni di liquidazione per una precedente richiesta.

L'Anticipazione è erogabile in relazione ad interventi terminati nei 12 mesi antecedenti la data della richiesta.

In presenza di un **contratto di finanziamento contro cessione di quote di stipendio/salario e TFR e/o delegazione di pagamento**, e/o vincolo di natura giudiziaria, **deve essere prodotta l'attestazione di estinzione del debito o la liberatoria validata dalla società finanziaria e/o dal Giudice**. In assenza di attestazione di estinzione del debito o liberatoria, l'anticipazione non può essere richiesta e liquidata.

La **documentazione da produrre** da parte dell'aderente o del beneficiario dell'acquisto è la seguente:

- copia documento d'identità e codice fiscale; **(da allegare in ogni caso)**
- attestazione di titolarità del conto corrente rilasciata dalla Banca o dalle Poste **(da allegare in ogni caso)**
- autocertificazione attestante che trattasi di prima casa di abitazione dell'iscritto Allegato 2a o del figlio Allegato 2b. Compilare per iscritto l'Allegato 4a o per figlio l'Allegato 4b solo nel caso in cui non si abbia ancora la residenza presso l'immobile da ristrutturare **(da allegare in ogni caso)**
- copia di idonea documentazione attestante la proprietà dell'immobile da ristrutturare **(da allegare in ogni caso)**
- se gli interventi riguardano parti comuni dell'immobile, copia della delibera assembleare e della tabella millesimale di ripartizione delle spese:
  - copia delle fatture o ricevute fiscali intestate all'interessato o al condominio
  - E' possibile richiedere l'anticipazione presentando dei preventivi di spesa: in questo caso produrre al Fondo non appena disponibili, copia delle fatture relative attestanti le spese sostenute, delle quietanze e dei bonifici bancari o postali a comprova dell'avvenuto pagamento che dovranno pervenire al fondo nel minor tempo possibile. Dalla ricevuta deve risultare: la causale del versamento il codice fiscale del soggetto che paga e il codice fiscale o numero di partita Iva del beneficiario del pagamento (in caso di interventi realizzati sulle parti comuni condominiali, dal bonifico deve risultare il codice fiscale del condominio e quello dell'amministratore o di altro condomino che effettua il pagamento). Nel caso in cui la somma erogata come anticipazione sia superiore a quella documentata come spesa l'aderente è tenuto a versare al fondo la differenza tra i due importi al fine di reintegrare la sua posizione
- copia dichiarata conforme all'originale dall'iscritto con apposizione della propria firma della concessione, dell'autorizzazione ovvero della comunicazione di inizio dei lavori, se previste dalla normativa edilizia, e della comunicazione alla ASL, ove necessaria in base alle norme sulla sicurezza dei cantieri, ovvero autocertificazione attestante il possesso dei suddetti titoli abilitativi e che gli interventi rientrano tra quelli fiscalmente agevolabili (detrazione IRPEF) (Allegato 3 relativo invio della documentazione prevista per le varie fattispecie);
- in presenza di una **cessione del quinto dello stipendio, e/o delegazione di pagamento, e/o vincolo di natura giudiziaria**, estinzione del debito o liberatoria della finanziaria/autorità giudiziaria
- in caso di documentazione proveniente dall'estero occorre la traduzione della documentazione stessa
- in caso di pagamenti in valuta non euro è necessario indicare la data di pagamento al fine dell'individuazione del rapporto di cambio
- in caso di richiesta di anticipazione sulla base di preventivo, l'aderente dovrà sottoscrivere una dichiarazione di assunzione di tutte le responsabilità (compilare Allegato 1) con l'obbligo di presentare successivamente la documentazione fiscale comprovante la spesa effettivamente sostenuta che dovrà pervenire al fondo nel minor tempo possibile
- qualora l'**anticipazione è richiesta per i figli**:
  - documento rilasciato dalla competente amministrazione pubblica attestante il rapporto di parentela con l'aderente (Certificato di Stato di famiglia, Certificato di nascita)
  - copia di un valido documento d'identità dell'aderente e del codice fiscale dei figli.

Il Fondo provvede, **verificata la regolarità e completezza della documentazione**, all'erogazione dell'Anticipazione entro 90 giorni dalla ricezione della stessa. Qualora la documentazione prodotta risulti irregolare o incompleta, il Fondo invia all'aderente richiesta di integrazione; in tal caso, il suddetto termine di 90 giorni decorrerà nuovamente dalla data di completamento della documentazione. **L'erogazione della prestazione avverrà tramite bonifico bancario accreditato** sulla base delle coordinate bancarie indicate nel modulo compilato dall'aderente. **Sarà possibile seguire lo Stato di avanzamento della pratica e del pagamento collegandosi alla Sezione pratiche dell'area riservata.**

Qualora la richiesta di anticipazione sia corredata da documentazione preliminare o provvisoria (preventivi di spesa, ...) dovrà essere inviata la documentazione definitiva a chiusura della richiesta erogata. Il Fondo provvederà a sollecitare gli aderenti che non hanno inviato la documentazione comprovante le spese effettivamente sostenute. **Non sarà possibile erogare ulteriori anticipazioni agli aderenti che non abbiano provveduto all'invio della documentazione comprovante le spese sostenute per precedenti anticipazioni e non abbiano restituito le somme non giustificate.**

**Le somme erogate a titolo di Anticipazione possono essere reintegrate dall'aderente**, ai sensi dell'art. 11, comma 8 del D. Lgs. 252/2005, in qualsiasi momento, anche mediante contribuzioni annuali eccedenti il limite di deducibilità di euro 5.164,57. Per le modalità operative contattare il Fondo.

Per ulteriori informazioni di dettaglio si rimanda al Documento sulle anticipazioni e al Documento sul Regime fiscale scaricabili dalla sezione "Documenti" del sito internet [www.prevaer.it](http://www.prevaer.it).

# Allegato 1

## DICHIARAZIONE PER RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE IN BASE A PREVENTIVI DI SPESA

### IL SOTTOSCRITTO

Cognome:		Nome:		
Codice Fiscale:	Sesso:		<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
Nato a:	Prov.	Stato	Data di Nascita	
Residente a:	Prov		Cap	
Via/Piazza :	Telefono Fisso:			
Cellulare:	e-mail:			

in qualità di iscritto a PrevAer Fondo Pensione, avendo richiesto un'anticipazione per interventi di manutenzione della prima casa di abitazione, sulla base di documentazione preliminare e/o preventivi di spesa:

### DICHIARA

- il proprio impegno ad inviare, non appena disponibile, copia della documentazione comprovante le spese effettivamente sostenute e a restituire la differenza nel caso in cui la documentazione probatoria risulti inferiore alla documentazione preliminare/preventivo;
- di essere consapevole che, in mancanza integrale o parziale di documentazione giustificativa di precedenti richieste di anticipazione percepite e non reintegrate, le successive verranno rigettate;
- di assumersi di tutte le responsabilità, sia civili che penali e nei confronti dell'Amministrazione Finanziaria, per le conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci o dalla mancata trasmissione della documentazione richiesta a comprova dell'avvenuta effettuazione delle spese.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazioni o uso di atti falsi.

Data: ..... / ..... / .....

Firma.....

**Allegato 2a**  
**ISCRITTO - AUTOCERTIFICAZIONE CHE TRATTASI**  
**DI PRIMA CASA DI ABITAZIONE**

**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome:										Nome:																			
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F																			
Nato a:					Prov.					Stato					Data di Nascita														
Residente a:										Prov										Cap									
Via/Piazza :										Telefono Fisso:																			
Cellulare:										e-mail:																			

in qualità di iscritto a **PREVAER – Fondo Pensione dal** \_\_\_\_\_, avendo richiesto un'anticipazione per interventi di manutenzione della prima casa di abitazione,

**DICHIARA**

**che l'immobile per il quale richiede l'anticipazione è la prima casa di abitazione**

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazioni o uso di atti falsi.

Data Compilazione: ..... / ..... / .....

Firma del dichiarante: .....

**Allegato 2b**  
**FIGLIO - AUTOCERTIFICAZIONE CHE TRATTASI**  
**DI PRIMA CASA DI ABITAZIONE**

**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome:										Nome:									
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F									
Nato a:					Prov.					Stato					Data di Nascita				
Residente a:										Prov					Cap				
Via/Piazza :										Telefono Fisso:									
Cellulare:										e-mail:									

**FIGLIO DI**

Cognome:										Nome:									
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F									

iscritto a **PREVAER - Fondo Pensione dal** \_\_\_\_\_, avendo richiesto un'anticipazione per interventi di manutenzione della prima casa di abitazione,

**DICHIARA**

**che l'immobile per il quale richiede l'anticipazione è la prima casa di abitazione.**

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazioni o uso di atti falsi.

Data Compilazione: ...../...../..... Firma figlio/genitore esercente potestà/ tutore : .....

# Allegato 3

## AUTOCERTIFICAZIONE POSSESSO TITOLI ABILITATIVI E INTERVENTI FISCALMENTE AGEVOLABILI

di cui alle lettere a), b), c) e d) del comma 1 dell'art. 3 del T.U.E. (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia) di cui al D.P.R. n. 380/2001, relativamente alla prima casa di abitazione, documentabili come previsto dalla normativa stabilita ai sensi dell'articolo 1, comma 3, L. n. 449/1997

### DATI DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE

Cognome:										Nome:									
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F									
Nato a:					Prov.					Stato					Data di Nascita				
Residente a:										Prov					Cap				
Via/Piazza :										Telefono Fisso:									
Cellulare:										e-mail:									

### DATI DELL'IMMOBILE

Sito in (Comune)										Prov:									
Via/Piazza :										Cap:									

### DATI DELL'ISCRITTO

Cognome:										Nome:									
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F									
Nato a:					Prov.					Stato					Data di Nascita				

iscritto a **PREVAER – Fondo Pensione dal** \_\_\_\_\_, avendo sostenuto / dovendo sostenere spese per gli interventi di manutenzione, restauro, risanamento e ristrutturazione di cui alle lettere a), b), c) e d) del comma 1 dell'art. 3 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (T.U.E.), sull'immobile sopra descritto, prima casa di abitazione propria / dei propri figli

## DICHIARA CHE

A	<input type="checkbox"/>	trattasi di interventi di manutenzione ordinaria (art. 3, comma 1, lettera a) del T.U.E.) rientranti tra quelli fiscalmente agevolabili, per cui non è richiesto alcun titolo abilitativo;
B	<input type="checkbox"/>	trattasi di interventi di manutenzione straordinaria (art 3, comma 1, lettera b) del T.U.E.) e allega: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> richiesta del permesso di costruire essendo decorsi i termini di legge senza che sia intervenuto il rilascio del permesso di costruire né un espresso diniego alla domanda;</li><li><input type="checkbox"/> il permesso di costruire;</li><li><input type="checkbox"/> comunicazione di inizio lavori (CIL);</li><li><input type="checkbox"/> segnalazione certificata di inizio attività (SCIA).</li></ul>
C	<input type="checkbox"/>	trattasi di interventi di restauro e risanamento conservativo (art 3, comma 1, lettera c) del T.U.E.) e allega: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)</li></ul>
D	<input type="checkbox"/>	trattasi di interventi di ristrutturazione edilizia comportante un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente, con aumento di unità immobiliari o modifiche di volume, superfici (art 3, comma 1, lettera d) del T.U.E.) e allega: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Denuncia di inizio attività (ove prevista, in base alla normativa statale o regionale, integrativa o alternativa al permesso di costruire cd. Super DIA);</li><li><input type="checkbox"/> richiesta del permesso di costruire essendo decorsi i termini di legge senza che sia intervenuto il rilascio del permesso di costruire né un espresso diniego alla domanda;</li><li><input type="checkbox"/> il permesso di costruire.</li></ul>

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazioni o uso di atti falsi.

Data Compilazione: .... / ..... / .....

Firma dell'Aderente: .....

**Allegato 4a**  
**ISCRITTO**  
**CERTIFICAZIONE RESIDENZA/CAMBIO RESIDENZA**

**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome:										Nome:									
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F									
Nato a:					Prov.					Stato					Data di Nascita				
Residente a:										Prov					Cap				
Via/Piazza :										Telefono Fisso:									
Cellulare:										e-mail:									

in qualità di iscritto a **PREVAER – Fondo Pensione dal** \_\_\_\_\_, avendo richiesto un'anticipazione per interventi di manutenzione della prima casa di abitazione,

**DICHIARA**

Di voler trasferire la propria residenza presso l'immobile acquistato, entro 18 mesi dall'acquisto dell'immobile stesso.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazioni o uso di atti falsi.

**Data Compilazione:** ...../...../..... **Firma del dichiarante:** .....

**Allegato 4b**  
**FIGLIO**  
**CERTIFICAZIONE RESIDENZA / CAMBIO RESIDENZA**

**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome:										Nome:									
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F									
Nato a:					Prov.					Stato					Data di Nascita				
Residente a:										Prov					Cap				
Via/Piazza :										Telefono Fisso:									
Cellulare:										e-mail:									

FIGLIO DI

Cognome:										Nome:									
Codice Fiscale:										Sesso: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F									

iscritto a **PREVAER – Fondo Pensione dal** \_\_\_\_\_, avendo richiesto un'anticipazione per interventi di manutenzione della prima casa di abitazione,

**DICHIARA**

Di voler trasferire la propria residenza presso l'immobile acquistato, entro 18 mesi dall'acquisto dell'immobile stesso.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazioni o uso di atti falsi.

Data Compilazione: ..... / ..... / .....      Firma figlio/genitore esercente potestà/ tutore: .....